

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kirjastoautojen reittiaikataulut 24.10.2022 alkaen
TRE:7693/12.03.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Liisa-Mari Lintunen, puh. 040 774 7033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Vahvistan kirjastoautojen aikataulut 24.10.2022 alkaen oheisen liitteen mukaisesti.

Kirjastopalvelujohtajan päätösvalta perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen toimivallan siirtämisestä 10.1.2022 alkaen (10.1.2022 § 2).

Perustelut

Kirjastoauto Kosmoksen pysäkeistä Rusthollinkadun, Nikinväylä 40:n, Multiojankadun, Hatanpään valtatie, Mikkolankadun ja Liinakonkadun lopettaminen johtuu vähentyneistä asiakasmääristä.

Teljontien pysäkki sijaitsee Koukkuniemen kirjaston läheisyydessä, jonka palveluja kirjastoauton asiakkaat ovat myös käyttäneet. Kumpulanpuiston pysäkki siirretään Kumpulan kaupalle.

Kirjastoauto Kustaan pysäkeistä Sulkavuorenkatu lopetetaan asiakkaiden vähentyneen määrän vuoksi. Hirvikatu ja Peurankallio ovat liikenteellisesti vaikeat. Tyvikadun pysäkki lopetetaan vähäisen kysynnän takia ja korvaava pysäkki perustetaan Kaarilanaukiolle.

Aarikkalankadun, Jaakonmäenkadun ja Lukonmäenkadun pysäkit siirtyvät Kosmokselta Kustalle, Ketarantien pysäkki puolestaan Kustalta Kosmokselle.

Teiskon reitit ajetaan 24.10. alkaen kumpikin kerran kuussa erikseen ilmoitettavina lauantaipäivinä.

Tiedoksi

Liisa-Mari Lintunen/kir, Ville-Pekka Nummi/kir

Liitteet:

1 Kirjastoautojen reittiaikatalut 24.10.2022 alkaen.pdf

Allekirjoitus

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 8.11.2022
sähköpostitse 8.11.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.